

**BỘ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI**      **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 409/LĐTBXH-TCCB  
V/v tiếp nhận công chức

Hà Nội, ngày 07 tháng 02 năm 2020

Kính gửi: Sở Lao động - Thương binh và Xã hội các tỉnh, thành phố  
trực thuộc Trung ương

Căn cứ yêu cầu nhiệm vụ, nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ công chức có chuyên môn, kinh nghiệm thực tiễn, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội có nhu cầu tiếp nhận các trường hợp đang là công chức, có chuyên ngành phù hợp yêu cầu vị trí việc làm, về làm việc tại các đơn vị quản lý nhà nước thuộc Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội (theo Phụ lục kèm theo).

Bộ đề nghị các Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thông báo trong đơn vị và các cơ quan liên quan các trường hợp có nguyện vọng, phù hợp với từng vị trí việc làm cần tuyển, gửi hồ sơ về Bộ (qua Vụ Tổ chức cán bộ, điện thoại: 0243.9386422). Hồ sơ tiếp nhận gồm: Sơ yếu lý lịch công chức (có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị nơi đang công tác, ký và đóng dấu); văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm và bản sao Quyết định tuyển dụng công chức.

Sau khi tiếp nhận hồ sơ, Bộ sẽ làm việc với đơn vị, cá nhân và thực hiện việc tiếp nhận nếu đáp ứng các yêu cầu điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định./

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Các đồng chí Thứ trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, Vụ TCCB.

TL. BỘ TRƯỞNG  
VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ



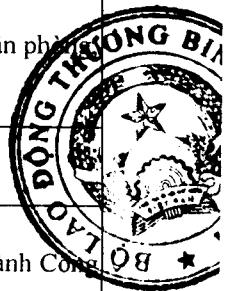
Trịnh Minh Chí



**PHỤ LỤC VỊ TRÍ, YÊU CẦU TIẾP NHẬN CÔNG CHỨC NĂM 2019**

(Kèm theo Công văn số 409/LĐTBXH-TCCB ngày 07/02/2020)

TT	Đơn vị	Vị trí tiếp nhận	Ngạch công chức	Yêu cầu
1	2	3	4	5
1	Vụ Kế hoạch - Tài chính	Quản lý đầu tư xây dựng cơ bản	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên, có bằng Kỹ sư xây dựng chuyên ngành Xây dựng dân dụng hoặc bằng Kiến trúc sư chuyên ngành Kiến trúc
		Quản lý tài chính kế toán	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Tài chính - Ngân hàng hoặc Kế toán hoặc Kiểm toán
2	Vụ Pháp chế	Chuyên viên pháp chế	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Luật
3	Văn phòng Bộ	Theo dõi thi đua khen thưởng (Phòng Thi đua Khen thưởng)	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Hành chính, Luật, Kinh tế
		Thông tin tuyên truyền (Phòng Truyền thông)	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Báo chí, Truyền thông
		Quản trị công sở (Phòng Quản trị)	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Quản trị văn phòng, Kỹ thuật, Kế toán, Tài chính
		Kiểm soát thủ tục hành chính	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Luật
		Công nghệ thông tin	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Công nghệ thông tin, Điều khiển tự động, Điện tử số
4	Thanh tra Bộ	Thanh tra lĩnh vực người có công (Phòng Thanh tra chính sách người có công)	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong những chuyên ngành Luật, Kinh tế
		Thanh tra an toàn vệ sinh lao động	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong những chuyên ngành Xây dựng; các chuyên ngành Tự động hóa, Cơ khí, Chế tạo máy, Điện, Điện tử thuộc Đại học Bách khoa Hà Nội



*Handwritten signature or mark.*

TT	Đơn vị	Vị trí tiếp nhận	Ngạch công chức	Yêu cầu
1	2	3	4	5
5	Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp	Quản lý chế độ chính sách và bình đẳng giới (Vụ Tổ chức cán bộ)	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Quản trị nhân lực, Luật, Kinh tế
		Quản lý đào tạo nghề cho lao động nông thôn (Vụ Đào tạo thường xuyên)	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Kinh tế, Kỹ thuật, Nông nghiệp, Quản lý giáo dục, Sư phạm kỹ thuật
		Quản lý đội ngũ giảng viên, giáo viên (Vụ Nhà giáo)	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Kinh tế, Kỹ thuật, Quản lý giáo dục, Sư phạm kỹ thuật
		Bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lý học sinh, sinh viên (Vụ Công tác học sinh, sinh viên)	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Kinh tế, Văn hóa, Xã hội, Nghệ thuật, Thể thao; Sư phạm kỹ thuật; Quản lý giáo dục
		Pháp chế (Vụ Pháp chế Thanh tra)	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Luật, Quản lý giáo dục, Kinh tế
		Quản lý khung trình độ nghề quốc gia và hệ thống các tiêu chuẩn kỹ năng nghề quốc gia (Vụ Kỹ năng nghề)	01.003	Đại học trở lên các chuyên ngành về Kỹ thuật, Sư phạm kỹ thuật
6	Cục Quan hệ lao động và Tiền lương	Quản lý quan hệ lao động	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Kinh tế lao động, Quản lý nhân lực, Quan hệ lao động, Luật Kinh tế
7	Cục Quản lý lao động ngoài nước	Thanh tra và giải quyết khiếu nại tố cáo	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Kinh tế hoặc Luật
8	Cục Người có công	Thực hiện chính sách người có công	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Luật, Công tác xã hội, Xã hội học
		Quản lý hồ sơ người có công	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Công nghệ thông tin, Công tác xã hội, Luật, Lưu trữ
		Tổ chức nhân sự	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Quản trị nhân lực, Luật
		Hành chính, tổng hợp	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Hành chính, Luật, Lưu trữ, Quản trị văn phòng
9	Cục Trẻ em	Quản lý công tác bảo vệ trẻ em	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành Luật, Quản lý công, Quản lý xã hội, Quản lý hành chính, Công tác xã hội, Tâm lý, Bác sĩ chuyên khoa Nhi, Xã hội học, Quản lý giáo dục

TT	Đơn vị	Vị trí tiếp nhận	Ngạch công chức	Yêu cầu
1	2	3	4	5
10	Cục Bảo trợ xã hội	Quản lý hoạt động y tế phục hồi chức năng	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành bác sĩ Y khoa, Phục hồi chức năng, Luật, Quản lý y tế hoặc chuyên ngành khác có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực y tế, chính hình, phục hồi chức năng
11	Cục An toàn lao động	Tiếp nhận hồ sơ bộ phận một cửa	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong những chuyên ngành: Luật, Quản trị nhân lực
12	Văn phòng Quốc gia về giảm nghèo	Hành chính, tổng hợp	01.003	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong những chuyên ngành: Hành chính, Quản trị văn phòng, Văn thư lưu trữ



